

Семинар-тренинг «ТАЙМ- МЕНЕДЖМЕНТ»

Аудитория:

начинающие и действующие предприниматели
руководители, менеджеры, администраторы
сотрудники отдела рекламы, студенты

Цель тренинга:

технология управления личным временем
оптимальное использование рабочего времени
необходимость менеджмента времени и его практика

Содержание тренинга:

- Общие проблемы времени
- Развитие персонального ощущения времени
- Как установить долгосрочные цели
- Как построить среднесрочные планы
- Планирование дня
- Используйте ваше лучшее время наилучшим образом
- Эффективность времени в офисе
- Управление собраниями
- Искусство делегирования
- Использования времени, отведенного для других дел
- О здоровье и праздниках

Семинар-тренинг проводится в режиме интенсивного взаимодействия ведущего и участников.
Для эффективного усвоения участниками материала программа включает интерактивные
упражнения и ролевые ситуации для решения

Продолжительность тренинга: 12 часов

Цена участия: 6200 тенге

Оптимальное количество участников: 7-14 человек

Дата проведения: 10-11 октября, 13-14 октября

